

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

Sisällys

§ 185	Kokouksen avaus ja päätösvaltaisuus.....	2
§ 186	Pöytäkirjantarkastajien valinta	2
§ 187	Esityslistan hyväksyminen	2
§ 188	Sairaalasielunhoidon johtokunnan pöytäkirja 2/2018	3
§ 189	Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan pöytäkirja 2/2018.....	3
§ 190	Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja 2/2018.....	3
§ 191	Paikallistason neuvotteluryhmän pöytäkirja 3/2018	4
§ 192	Viranhaltijan irtisanoutuminen virkasuhteestaan	5
§ 193	Hallintopäällikön viran auki julistaminen	6
§ 194	Vahtimestari-siivoojan siirto siivoojan työsuhteeseen.....	8
§ 195	Hautaustoimen vahtimestari-siivoojan työsuhteen auki julistaminen.....	9
§ 196	Keittäjän määräaikaisen työsuhteen jatkaminen	11
§ 197	Vaasan seurakuntayhtymän tasa-arvosuunnitelma ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2018	12
§ 198	Vaasan seurakuntayhtymän ikäohjelma.....	14
§ 199	Koulukatu 26 keittiön ja työpaikkaruokalan sulkeminen kesäisin ja jouluaikaan	15
§ 200	Vaasan seurakuntayhtymän edustajien nimeäminen Rannikon IT-keskuksen johtokuntaan	16
§ 201	Vuoden 2019 kokoussuunnitelma	17
§ 202	Sijoituskatsaus	19
§ 203	Talouskatsaus	20
§ 204	Lisämäärärahat vuoden 2018 talousarvioon	21
§ 205	Ohjeistus talousarvion investointiosan valmisteluun koskien toimitilaluopumisista aiheutuvia muutostöitä	25
§ 206	Suorituslisän käyttöönotto	28
§ 207	Palkantarkistukset	33
§ 208	Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka	34
§ 209	Ilmoitusasiat	36
§ 210	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus sekä kokouksen päättäminen	36

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 185 Kokouksen avaus ja päätösvaltaisuus

7:4, 1 mom. Kirkkolain mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi 11 jäsentä. Yhteisen kirkkoneuvoston kutsu kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen kutsu ja esityslista on lähetetty yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille 21.9.2018.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 186 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Hannu Härö ja Harri Huhta.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukaan.

§ 187 Esityslistan hyväksyminen

Päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 188 Sairaalasielunhoidon johtokunnan pöytäkirja 2/2018

Esitetään sairaalasielunhoidon johtokunnan pöytäkirja 2/6.9.2018.

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi, ei toimenpiteitä.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto kiinnitti huomiota sattuneeseen tilanteeseen ja esitti huolestumisensa. Samalla yhteinen kirkkoneuvosto totesi, että sairaalasielunhoidon vuosilomat tulisi järjestää niin, että aina kaksi henkilöä on paikalla.

Merkitään tiedoksi, muilta osin ei toimenpiteitä.

§ 189 Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan pöytäkirja 2/2018

Esitetään perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan pöytäkirja 2/6.9.2018

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi, ei toimenpiteitä.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukaan.

§ 190 Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja 2/2018

Esitetään kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja 2/19.9.2018

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi, ei toimenpiteitä.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään tiedoksi. Asiaan palataan § 205 käsittelyn yhteydessä.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 191 Paikallistason neuvotteluryhmän pöytäkirja 3/2018

Esitetään paikallistason neuvotteluryhmän pöytäkirja 3/19.9.2018

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi, ei toimenpiteitä.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 192 Viranhaltijan irtisanoutuminen virkasuhteestaan

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, puh. 044 4808 410

Hallintopäällikkö Emma Södergård irtisanoi 30.8.2018 päivätyssä kirjeessä virkasuhteensa (liite 1/192). Hallintopäällikkö on virkavapaalla ja hänen tehtäviään hoitaa Anneli Dahlbäck.

Emma Södergård kiittää seurakuntayhtymää niistä kokemuksista, joita hallintopäällikön virkasuhde on hänelle antanut.

Hallintopäällikön päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että hallintopäällikkö Emma Södergård on irtisanoutunut virkasuhteestaan.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Päätösehdotuksen mukaan.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 193 Hallintopäällikön viran auki julistaminen

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, puh. 044 4808 410

Hallintopäällikön kelpoisuusvaatimukset viran johtosäännön (oheismateriaali 1/193) perusteella ovat:

- virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, riittäväksi työkokemus ja seurakuntaelämän tuntemus.
- toisen kotimaisen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito (kielitodistus).

Hallintopäällikön virkasuhde tulee olemaan toistaiseksi voimassa oleva.

Valintaa valmistelevaan työryhmään voidaan valita yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, talousjohtaja Juha Silander, hallintopäällikön sijainen Anneli Dahlbäck sekä esimerkiksi 3-4 luottamushenkilöä.

Viran johtosäännön mukaan hallintopäällikön valitsee virkaan ja myöntää eron yhteinen kirkkoneuvosto.

Hakuaika on 8.10.–7.11.2018. Valintatyöryhmä kokoontuu 8.11.2018 klo 16.00–17.00. Haastattelut pidetään 14.11.2018 klo 10.00–16.00. Valintapäätös tehdään yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 27.11.2018.

Hallintopäällikön päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1. julistaa hallintopäällikön viran haettavaksi siten, että hakuaika päättyy 7.11.2018 klo 16.00.
2. , että hakuilmoitus julkaistaan paikallislehdissä Pohjalaisessa ja Vasabladetissa 7.10.2018, Kyrkpressenissä 11.10.2018 ja Kotimaa-lehdessä 11.10.2018 sekä seurakuntayhtymän ilmoitustaululla. Internetissä hakuilmoitus julkaistaan rekrytointiohjelman kautta Sakastin julkiselle kotisivulle, Vaasan seurakuntayhtymän julkiselle kotisivulle, seurakuntien Facebook-sivuille, TE-palveluiden kotisivulle (ent. Mol.fi) sekä Oikotie.fi-sivulle.
3. , että virkasuhde alkaa 7.1.2019 tai sopimuksen mukaan.
4. , että hallintopäällikön viran virkapaikka on Koulukatu 26-28:n virastotalo.
5. , että virkasuhteen palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 603 mukaan.
6. asettaa valintaa valmistelevan työryhmän ja valita siihen yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, talousjohtaja Juha Silander, hallintopäällikön sijainen Anneli Dahlbäck sekä esimerkiksi 3-4 luottamushenkilöä.

Tarkastajien nimikirjaimet	
Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen kohdat 1.-5. ehdotuksen mukaisesti.

6. yhteinen kirkkoneuvosto asetti valintaa valmistelevan työryhmän ja valitsi siihen seuraavat jäsenet: yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Hautala, talousjohtaja Juha Silander, hallintopäällikön sijainen Anneli Dahlbäck, Christel Lax, Merja Piipponen, Tuulikki Kouhi ja Hannu Härö.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 194 Vahtimestari-siivoojan siirto siivoojan työsuhteeseen

Esittelijä: vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, puh. 044 480 84 10

Koulukatu 26 – 28 kiinteistön työsopimussuhteinen siivooja Sinikka Hautamäki jää eläkkeelle 27.9.2018. Siivoustyönjohtaja Pirjo Mäenpää on ilmoittanut, että siivoojan työsuhde tulisi täyttää, koska tehtäviä ei voida siirtää toiselle Koulukatu 26 – 28 kiinteistön siivoojalle siivottavien tilojen laajuuden takia.

Hautaus-toimen vahtimestari-siivooja Soile Sjöblom on toivonut siirtoa sellaiseen tehtävään, jossa ei ole viikonlopputöitä henkilökohtaisista syistä johtuen. Hautaus-toimenpäällikkö Ralf Lillfors ja siivoustyönjohtaja Pirjo Mäenpää puoltavat Soile Sjöblomin siirtoa Koulukatu 26-28 siivoojaksi 1.12.2018 alkaen.

Soile Sjöblom täyttää siivoojan tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja siivoojan työsuhteen työtehtäviä voidaan pitää hänelle sopivana.

Soile Sjöblomin asema toistaiseksi otettuna työsopimussuhteisena työntekijänä ei muutu siirtämisessä.

Vahtimestari-siivoojan työsopimussuhteen vaatavuusryhmä on 401 (peruspalkka 1 892,17 €) ja siivoojan vaatavuusryhmä on 303 (peruspalkka 1 832,14 €).

Hallintopäällikön päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että:

1. hautaus-toimen vahtimestari-siivooja Soile Sjöblom siirretään Koulukatu 26-28:n siivoojan työsopimussuhteeseen 1.12.2018 lukien.
2. Soile Sjöblomin palkka työsopimussuhteisena siivoojana on vaatavuusryhmä 303.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen kohtien 1.-2. mukaisesti.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 195 Hautaustoimen vahtimestari-siivoajan työsuhteen auki julistaminen

Esittelijä: vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, puh. 044 480 84 10

Hautaustoimen vahtimestari-siivoaja Soile Sjöblom siirtyy 1.12.2018 alkaen Koulukatu 26-28:n kiinteistön siivoojaksi.

Hautaustoimessa tulee olla kaksi vahtimestari-siivoajaa, jotka toimivat toistensa lomaym sijaisina sekä hoitavat vahtimestarityöt vuoroviikoin sisältäen viikonlopputyöt.

Hautaustoimen talousarviossa vuodelle 2018 on tehtävälle huomioitu palkkamääräraha.

Vahtimestari-siivoojalla tulee olla suomen tai ruotsin kielen hyvä kirjallinen ja suullinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävä suullinen taito.

Vaadittava kielitaito on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksessa 2003/481 tai asetuksessa yleisestä kielitutunnuksesta säädetään. Vaadittava kielitaito voidaan osoittaa myös opintotodistuksella, jolloin sovelletaan asetuksen säädöksiä.

Valintaa valmisteleva työryhmä kokoontuu 15.10.2018 klo 16.00 ja haastattelut 18.10.2018 klo 14.00 lähtien.

Hallintopäällikön päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1. julistaa toistaiseksi voimassa olevan vahtimestari-siivoajan työsopimussuhteen haettavaksi siten, että hakuaika päättyy 15.10.2018 klo 16.00.
2. , että vahtimestari-siivoajan kelpoisuusvaatimukset ovat ammatillinen koulutus tai tutkinto tai vastaava ammatillinen osaaminen ja työkokemus sekä suomen tai ruotsin kielen hyvä kirjallinen ja suullinen taito sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävä suullinen taito, joka on osoitettava todistuksella siten kuin kieliasetuksessa 2003/481 tai asetuksessa yleisistä kielitutkinnoista säädetään.
3. , että säännöllinen työaika on 38 t 45 min (100 %).
4. , että vahtimestari-siivoajan pääasiallinen työpaikka on hautausmaan huoltorakennus ja siunauskappeli, mutta tarvittaessa myös muut seurakuntayhtymän kiinteistöt.
5. , että työsuhteen palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 401 mukaan.
6. asettaa valintaa valmistelevan työryhmän ja valita siihen hautaustoimen päällikkö, hallintopäällikkö sekä kaksi luottamushenkilöä.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen kohtien 1.-5. mukaisesti.

6. yhteinen kirkkoneuvosto asetti valintaa valmistelevan työryhmän ja valitsi siihen seuraavat jäsenet: hautaustoimen päällikkö Ralf Lillfors, vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, Harri Huhta ja Erkki Teppo.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 196 Keittäjän määräaikaisen työsuhteen jatkaminen

Esittelijä: vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, puh. 044 480 84 10

Keittäjä Tuija Harju on otettu kiinteistöpäällikkö Mikko Päälylahon päätöksellä 6.11.2017 – 6.5.2018 väliseksi ajaksi keittäjän sairauslomasijaiseksi. 7.5.2018 hänet on palkattu Lepikon leirikeskuksen keittiön kesätyöntekijäksi 7.10.2018 saakka.

Keittiötoimessa on kahden henkilön vajuus, Koulukadun keittäjän sairausloma 31.1.2019 saakka, ja Österhankmon leirikeskuksen keittäjän työsuhte on .täyttämättä. Tästä syystä on perusteltua jatkaa Tuija Harjun määräaikaista työsuhdetta Koulukadun keittäjän sairausloman ajan, 31.1.2019 saakka. Hän olisi kokoaikainen ja työaika jakautuu siten, että 60 % on työtä Koulukadun keittiössä ja 40 % Österhankmon leirikeskuksessa.

Hallintopäällikön päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että:

1. keittäjä Tuija Harjun työsuhdetta jatketaan 31.1.2019 saakka.
2. Tuija Harju palkataan kokoaikaiseksi keittäjäksi, siten että 60 % on työtä Koulukadun keittiössä ja 40 % Österhankmon leirikeskuksessa.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen kohtien 1.-2. mukaisesti.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 197 Vaasan seurakuntayhtymän tasa-arvosuunnitelma ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2018

Esittelijä: vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, puh. 044 480 84 10

Yhteistyötoimikunnan kokouksessa 3.2.2017 ruotsalaisen seurakunnan työsuojeluvaltuutettu Johanna Backholm ehdotti, että tasa-arvosuunnitelma päivitetään.

Yhteistyötoimikunta päätti kokouksessaan 26.4.2017 työryhmän perustamisesta tasa-arvosuunnitelman päivittämiseksi ja yhdenvertaisuussuunnitelman laatimiseksi (yhdenvertaisuuslaki 7 § - 8 § ja 15 §). Jokainen seurakunta ja seurakuntayhtymä esittivät omat jäsenensä tasa-arvotyöryhmään. Työryhmän puheenjohtajana oli Emma Södergård ja muina jäseninä olivat Anders Lundström, Päivi Keränen sekä livari Käkelä, joka toimi työryhmän sihteerinä. Anneli Dahlbäck on toiminut työryhmän puheenjohtajana 1.5.2018 alkaen.

Kit:in A 3/2015 yleiskirjeen mukaan, tasa-arvolain muutokset huomioon ottaen:

- työnantajan on jatkossa laadittava tasa-arvosuunnitelma vähintään joka toinen vuosi.
- Tasa-arvosuunnitelman sisältöä koskevaan säännökseen on lisätty sana "palkkakartoitus" kuvaamaan naisten ja miesten tehtävien luokituksesta, palkoista ja palkkaeroista tehtävää kartoitusta. Säännökseen on myös otettu maininta siitä, että palkkakartoitukseen tulee koskea koko henkilöstöä. Tasa-arvosuunnitelman sisältö on säilynyt muutoin ennallaan.

Yhdenvertaisuussuunnitelman laatimisprosessi

- arvioida, miten yhdenvertaisuus tällä hetkellä toteutuu työpaikalla
- käydä läpi, mitkä syrjintäperusteet ovat työpaikalla merkityksellisiä. Yhdenvertaisuuslain mukaisia syrjintäperusteita ovat ikä, alkuperä, kansalaisuus, kieli, uskonto, vakaumus, mielipide, poliittinen toiminta, ammattiyhdistystoiminta, perhesuhteet, terveydentila, vammaisuus, seksuaalinen suuntautuminen tai muu henkilöön liittyvä syy.
- miettiä mahdollisia tarvittavia toimenpiteitä yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Tällaiset toimenpiteet voivat koskea esimerkiksi rekrytointikäytäntöjä, työpaikan esteettömyyttä tai työpaikan sisäisiä käytäntöjä. Sisäiset käytännöt voivat liittyä esimerkiksi johtamiskäytäntöihin, työhyvinvointiin, työoloihin, työaikojen tai -tehtävien järjestelyihin tai henkilöstökoulutukseen
- työnantaja kirjaa tarvittavat toimenpiteet yhdenvertaisuussuunnitelmaan

Työryhmä on käynyt tasa-arvosuunnitelman läpi ja tehnyt siihen tarvittavat muutokset, sekä poistanut kokonaan kappaleen, jossa kerrottiin tasa-arvosuunnitelman pohjana olleesta kyselytutkimuksesta. Tasa-arvosuunnitelma on muutettu koskemaan eri sukupuolia, eikä ainoastaan naisia ja miehiä. Numerotiedot on päivitetty vastaamaan tilannetta 31.12.2017.

Tasa-arvosuunnitelmaan on lisätty viimeiseksi kappaleeksi yhdenvertaisuussuunnitelma. Yhteistyötoimikunta on käsitellyt tasa-arvosuunnitelmaa ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa 2018 kokouksessaan 7.9.2018. Esitetään Vaasan

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

seurakuntayhtymän tasa-arvosuunnitelma ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2018. Liite 2/197.

Yhteistyötoimikunnan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Vaasan seurakuntayhtymän tasa-arvosuunnitelman ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2018 (liite 2/197).

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Asiasta käytiin laaja keskustelu, jonka aikana Tiina Mäki ehdotti, että kohtaan 7. Yhdenvertaisuussuunnitelma lisättäisiin ensimmäisen kappaleen jälkeen seuraavat kappaleet:

Viranomaisen on arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista toiminnassaan ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden toteutumisen edistämiseksi. Yhdenvertaisuuslaki velvoittaa viranomaisia, koulutuksen järjestäjiä ja työnantajia arvioimaan ja edistämään yhdenvertaisuutta omassa toiminnassaan. Edistämisvelvollisuus koskee kaikkia laissa mainittuja syrjintäperusteita.

Yhdenvertaisuuslaki ei velvoita kirkon, seurakuntien tai seurakuntayhtymien viranomaisia laatimaan suunnitelmaa tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Se on kuitenkin hyvä apuväline edistämistoimenpiteiden toteuttamiseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi tasa-arvosuunnitelman ja yhdenvertaisuussuunnitelman edellä mainitulla lisäyksellä.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 198 Vaasan seurakuntayhtymän ikäohjelma

Esittelijä: vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, puh. 044 480 84 10

Työympäristötoimikunta (nyk. yhteistyötoimikunta) asetti vuonna 2008 työryhmän laatimaan Vaasan seurakuntayhtymälle ikäohjelman. Työryhmä otti huomioon työntekijäkokousten lausunnoissa olevat asiat ja pyrki laatimaan Vaasan seurakuntayhtymän kaikkien työntekijöiden työssä viihtymistä ja työssä jaksamista kokonaisvaltaisesti tukevan ohjelman. Ohjelmassa kiinnitetään huomiota mm. mentorointiin, työssä jaksamiseen, ihmisten erilaisuuden arvostamiseen ja työjärjestelyihin.

Yhteinen kirkkoneuvosto on hyväksynyt ikäohjelman Vaasan seurakuntayhtymälle 15.10.2009.

Ikäohjelma sisältää kohdan, jota Kirkon työmarkkinalaitos ei koskaan ole hyväksynyt ja tulisi poistaa. Siinä 60-vuotiaille ja sitä vanhemmille kokoaikatyötä tekeville myönnetään hakemuksesta 5 palkallista vapaapäivää kalenterivuodessa tai vastaava määrä tunteja vapaata lyhennettyinä työpäivinä.

Ikäohjelman lukumäärätiedot ja ikätiedot on muutettu vastaamaan tilannetta 31.12.2017. Muilta osin ikäohjelmaan ei ole tehty muutoksia.

Yhteistyötoimikunta käsitteli korjatun ikäohjelman (liite 3/195) kokouksessaan 7.9.2018 ja puoltaa sen hyväksymistä.

Yhteistyötoimikunnan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä päivitetyn Vaasan seurakuntayhtymän ikäohjelman liitteen 3/198 mukaisesti.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Ikäohjelmasta käytiin laaja keskustelu, jonka aikana Tiina Mäki ehdotti ohjelman nimen muuttamista senioriohjelmaksi. Ehdotusta ei kannatettu. yhteinen kirkkoneuvosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 199 Koulukatu 26 keittiön ja työpaikkaruokalan sulkeminen kesäisin ja jouluaikaan

Esittelijä: vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck, puh. 044 480 84 10

Koulukatu 26 keittiö ja työpaikkaruokala tavataan pitää suljettuna noin 7 viikkoa juhannuksesta lähtien, kun keittiöhenkilökunnan työvoimatarve lisääntyy leirikeseuksissa. Samoin Koulukatu 26 keittiö ja työpaikkaruokala pidetään suljettuna noin kaksi viikkoa hiljaisimpana aikana joulusta loppiaiseen. Keittiön ja työpaikkaruokalan ollessa suljettuna seurakuntien henkilökunnalle järjestetään mahdollisuus syödä lähellä sijaitsevassa sovitussa lounaspaikassa. Kilpailutus suoritetaan erikseen.

Tarjoiluvaraukset ovat kyseisenä aikana pois käytöstä sekä Katrina-varausohjelmassa että sähköpostitse.

Hallintopäällikön päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Koulukatu 26 keittiö ja työpaikkaruokala pidetään vuosittain suljettuna kesällä noin 7 viikkoa juhannuksesta lähtien ja joulusta loppiaiseen. Henkilökunnan ruokailu järjestetään yllä olevan mukaisesti. Henkilökunnalta peritään korvaus ruoasta Verohallinnon ravintoedun arvon mukaisesti.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 200 Vaasan seurakuntayhtymän edustajien nimeäminen Rannikon IT-keskuksen johtokuntaan

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

Rannikon IT-keskus on pyytänyt seurakuntia valitsemaan edustajansa varajäsenineen Rannikon IT-keskuksen johtokuntaan kirkkovaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi, eli vuosille 2019–2022. Rannikon IT-keskus on toivonut, että kukin seurakunta esittää johtokuntaan sekä miestä että naista, jolloin tasa-arvolain vaatimukset saadaan huomioiduiksi. Rannikon IT-keskus pidättää itsellään oikeuden vaihtaa varsinainen jäsenen ja varajäsenen paikkaa tasa-arvovaatimusten niin edellyttäessä. Nimeämispyyntönsä on edelleen tuotu esiin, että johtokunnassa istuu pääsääntöisesti seurakuntien työntekijöitä, mutta myös pari luottamushenkilöä.

Laaditun sopimuksen mukaisesti Vaasan seurakuntayhtymä saa johtokuntaan yhden varsinaisen ja yhden varajäsenen paikan. Pietarsaarensuodun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa johtokunnan valinnan.

Vuosina 2017–2018 Rannikon IT-keskuksen johtokunnassa Vaasan seurakuntayhtymän edustajina ovat toimineet varsinaisena jäsenenä talousjohtaja Juha Silander ja varajäsenenä hallintopäällikkö Emma Södergård (30.4.2018 saakka) / vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäck (1.5.2018 alkaen).

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1. nimetä Vaasan seurakuntayhtymän edustajiksi Rannikon IT-keskuksen johtokuntaan vuosiksi 2019–2022 varsinaiseksi jäseneksi talousjohtaja Juha Silanderin ja varajäseneksi vs. hallintopäällikkö Anneli Dahlbäckin.
2. antaa Rannikon IT-keskukselle oikeuden vaihtaa nimetty varajäsen varsinaiseksi jäseneksi ja nimetty varsinainen jäsen varajäseneksi, tasa-arvolain niin edellyttäessä.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelussa todettiin, että yhteinen kirkkoneuvosto toivoo, että Vaasan seurakuntayhtymän varsinaisena jäsenenä toimii talousjohtaja.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen mukaisesti kohdan 1 ja kohdan 2 seuraavasti:

2. antaa Rannikon IT-keskukselle oikeuden vaihtaa nimetty varajäsen varsinaiseksi jäseneksi ja nimetty varsinainen jäsen varajäseneksi, tasa-arvolain niin edellyttäessä. Yhteinen kirkkoneuvosto toivoo kuitenkin, että Vaasan seurakuntayhtymän varsinaisena jäsenenä toimii talousjohtaja.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 201 Vuoden 2019 kokoussuunnitelma

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n 3 momentin mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Yhteinen kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja yhteisen kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakuntayhtymän eri päätöksentekoeleimille on laadittu vuodelle 2019 yhteinen, alustava kokousskalenteri. Kalenterissa on pyritty huomioimaan myös erilaisten lausuntojen antamisaikataulut seurakuntien seurakuntaneuvostojen sekä yhteistyötoimikunnan taholta.

Yhteisen kirkkovaltuuston ehdotetaan kokoustavan vuonna 2019 neljä kertaa ja yhteisen kirkkoneuvoston 11 kertaa seuraavasti:

Yhteinen kirkkovaltuusto:

- torstai 31.1.2019 klo 18.00
- torstai 23.5.2019 klo 18.00
- tiistai 8.10.2019 klo 18.00
- torstai 12.12.2019 klo 18.00

Yhteinen kirkkoneuvosto:

- torstai 17.1.2019 klo 16.30
- torstai 14.2.2019 klo 16.30
- torstai 21.3.2019 klo 16.30
- keskiviikko 17.4.2019 klo 16.30
- keskiviikko 8.5.2019 klo 16.30
- torstai 13.6.2019 klo 16.30
- torstai 29.8.2019 klo 16.30 (hautausmaiden katselmus)
- keskiviikko 25.9.2019 klo 16.30
- torstai 31.10.2019 klo 16.30
- torstai 28.11.2019 klo 16.30
- tiistai 17.12.2019 klo 16.30

Yhteisen kirkkoneuvoston kokoukset pidetään osoitteessa Vaasanpuistikko 3 E sijaitsevassa kokoustilassa (5. krs) ja yhteisen kirkkovaltuuston kokoukset osoitteessa Koulukatu 28 sijaitsevassa isossa seurakuntasalissa, ellei toisin ilmoiteta.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1. hyväksyä kokoussuunnitelman yhteisen kirkkoneuvoston kokousten osalta.
2. merkitä kokoussuunnitelman yhteisen kirkkovaltuuston kokousten osalta tiedoksi.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

3. , että kutsu yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen toimitetaan viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun liitetään esityslista päätösehdotuksineen tai luettelo käsiteltävistä asioista. Kiireellinen asia voidaan ottaa yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, vaikka kokousta ei olisi kutsuttu koolle edellä mainitussa määräajassa.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen kohtien 1.-3. mukaisesti.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 202 Sijoituskatsaus

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

Vaasan seurakuntayhtymän taloussäännön § 21 mukaan yhteiselle kirkkovaltuustolle, yhteiselle kirkkoneuvostolle ja muille hallintoelimille on annettava tietoja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden ja ennusteista loppuvuodelle. Talousarviovuoden aikana on raportoitava toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Osana seurakuntayhtymän talousarviota määritellään oletama vuoden rahoitusnetolle. Talousjohtaja Juha Silander raportoi yhtymän sijoitusten kehityksestä ja tehdyistä sijoitusostoista.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Sijoituskatsaus merkitään tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto kiitti talousjohtajaa hyvästä tiedottamisesta ja taloudenhoidosta.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 203 Talouskatsaus

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

Vaasan seurakuntayhtymän taloussäännön § 21 mukaan yhteiselle kirkkovaltuustolle, yhteiselle kirkkoneuvostolle ja muille hallintoelimille on annettava kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden sekä ennusteita loppuvuodelle. Talousarviovuoden aikana on raportoitava toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Talousjohtaja Juha Silander raportoi yhtymän taloudellisesta tilanteesta sekä menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvioon nähden.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Talouskatsaus merkitään tiedoksi. Talouskatsaus annetaan myös yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja selosti asian.

Päätösehdotuksen mukaan.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 204 Lisämäärärahat vuoden 2018 talousarvioon

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

Vuoden 2018 talousarvioon on varattu 124 000 euron määräraha seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien IT-järjestelmistä vastaavan Rannikon IT-keskuksen jäsenmaksuun. Jäsenmaksulla katetaan IT-järjestelmistä syntyvät kustannukset (pois lukien IT-laitteiden leasingvuokrat ja tietoliikenneyhteydet) sekä IT-tuen kulut. Talousarviomääräraha on perustunut IT-keskukselta saatuun ennakkolaskelmaan.

Rannikon IT-keskus on siirtynyt Microsoft 0365 –ohjelmiston käyttäjäksi. Järjestelmän käyttöönoton oli tarkoitus tapahtua 1.1.2018, mutta siirto saatiin toteutettua vasta 14.5.2018, Microsoft-lisenssin vuosisopimuksen päättymispäivänä. Tästä syystä Rannikon IT-keskukselle kohdistui Appelsiini-järjestelmästä viiden kuukauden laskut evl.fi-sähköpostiosoitteiden osalta. Tätä lisäkuluja ei oltu osattu huomioida IT-keskuksen talousarviossa. Kyseisen lisäkustannuksen lisäksi IT-keskus on joutunut hankkimaan 200 kpl lisäkäyttäjälisenssejä sellaisille käyttäjille, jotka vanhassa järjestelmässä eivät käyttäjälisenssejä tarvinneet. Edelleen IT-keskukselle syntyi merkittävät lisäkustannukset EU:n tietosuojasetuksen siirtymäajan päättymisen myötä, kun IT-keskus joutui nimeämään itselleen erityisen tietosuojavastaavan. Kaikilla IT-keskuksen alaisilla seurakuntatalouksilla on kuitenkin tämän sopimuksen myötä ollut mahdollisuus nimetä IT-keskuksen tietosuojavastaava myös omaksi tietosuojavastaavakseen, jolloin erillisiltä palkkakustannuksilta on säästyty paikallistasolla. Myös Vaasan seurakuntayhtymän tietosuojavastaavana toimii Rannikon IT-keskuksen tietosuojavastaava Rauno Saarnio.

Rannikon IT-keskuksen arvio talousarvion ylittävistä kuluista on noin 60 000 euroa. Vaasan seurakuntayhtymän osuus Rannikon IT-keskuksen kokonaiskustannuksista on 16,7 %, perustuen seurakuntien jäsenmäärään, jolloin vuoden 2018 lisäkustannukseksi muodostuu noin 10 000 euroa.

Vuoden 2018 talousarviossa on edellisvuosien tapaan budjetoitu palkat voimassa olevien virka- ja työsopimussuhteiden perusteella. Määräaikaiset virka- ja työsuhteet on budjetoitu syksyllä 2017 olleen tiedon mukaisesti, toisin sanoen esimerkiksi 30.6.2018 päättymään merkitty työsuhde on budjetoitu ainoastaan kuuden ensimmäisen kuukauden ajalta.

Talousarvion toteutumaseurannassa on käynyt ilmi, että kolmen virka- ja työsuhteen osalta määräaikaisuutta on jatkettu aiemmin merkitystä päättymispäivästä eteenpäin, jolloin talousarvioon varattu palkkamääräraha ei ole riittävä. Vaasan suomalaisen seurakunnan toimistosihteerin palkka oli budjetoitu seitsemän kuukauden, Vaasan ruotsalaisen seurakunnan seurakuntapastorin palkka kahdeksan kuukauden ja perheasiain neuvottelukeskukseen perheneuvojan palkka viiden kuukauden mukaan. Kaikki kolme virka- ja työsuhdetta on sittemmin täytetty koko vuoden 2018 ajaksi, seurakuntaneuvostojen ja perheasiain neuvottelukeskukseen johtokunnan tekemillä erillispäätöksillä, jolloin talousarvioon nähden lisäkustannukseksi muodostuu sivukuluineen yhteensä 45 110 euroa.

Seurakunnissa vuonna 2017 toteutettua kirkonkirjojen digitoinnin tarkastusprosessia on jouduttu jatkamaan vuonna 2018, työn laajuudesta johtuen. Tarkastuksen tulee olla kokonaisuudessaan valmis ennen keskusrekisteriin siirtymistä. Osa tarkastuksesta

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

aiheutuneista palkkakuluista on saatu katettua Työ- ja elinkeinotoimiston myöntämällä palkkatuella. Lisäkustannukseksi talousarvioon nähden muodostuu 8 820 euroa, josta 3 500 euroa katetaan saatavalla palkkatuella.

Lisämäärärahararve vuoden 2018 talousarvioon nähden, vähennettynä Työ- ja elinkeinotoimiston myöntämällä palkkatuella, on yhteensä 60 430 euroa. Lisämäärärahat voidaan kattaa edellisten tilikausien ylijäämällä.

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että:

1. Rannikon IT-keskuksen jäsenmaksun maksamiseen myönnetään 10 000 euron lisämääräraha vuodelle 2018. Määräraha kirjataan pääkirjatilille 443500 (ostopalvelut toisen seurakunnan tai kunnan ylläpitämästä toiminnasta) ja kustannuspaikalle 1011050000 (talous- ja henkilöstöhallinto).
2. alibudjetoituihin palkkakuluihin myönnetään 45 110 euron lisämääräraha vuodelle 2018. Määräraha kirjataan pääkirjatilille ja kustannuspaikoille seuraavasti:
 - a. 6 900 euroa kustannuspaikalle 1001070000 (kirkonkirjojenpito), jakautuen seuraavasti: 5 510 euroa tilille 402000 (määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat), 50 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 1 200 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 140 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
 - b. 6 900 euroa kustannuspaikalle 1001080000 (kirkkoherranvirastot), jakautuen seuraavasti: 5 510 euroa tilille 402000 (määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat), 50 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 1 200 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 140 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
 - c. 2 310 euroa kustannuspaikalle 1022010000 (gudtjänstelivet), jakautuen seuraavasti: 1 840 euroa tilille 406500 (vuosilomasijaiset ja muut sijaiset), 20 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 400 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 50 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
 - d. 3 080 euroa kustannuspaikalle 1022030000 (kyrkliga förrättningar), jakautuen seuraavasti: 2 460 euroa tilille 406500 (vuosilomasijaiset ja muut sijaiset), 20 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 540 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 60 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
 - e. 1 540 euroa kustannuspaikalle 1022020000 (jordfästning), jakautuen seuraavasti: 1 230 euroa tilille 406500 (vuosilomasijaiset ja muut sijaiset), 10 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 270 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 30 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
 - f. 1 540 euroa kustannuspaikalle 1022350000 (skriftskolarbete), jakautuen seuraavasti: 1 230 euroa tilille 406500 (vuosilomasijaiset ja muut sijaiset),

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

- 10 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 270 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 30 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
- g. 3 080 euroa kustannuspaikalle 1022040103 (verksamhet bland studerande & unga vuxna), jakautuen seuraavasti: 2 460 euroa tilille 406500 (vuosilomasijaiset ja muut sijaiset), 20 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 540 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 60 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
- h. 1 540 euroa kustannuspaikalle 1022410110 (invandrararbete), jakautuen seuraavasti: 1 230 euroa tilille 406500 (vuosilomasijaiset ja muut sijaiset), 10 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 270 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 30 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
- i. 2 310 euroa kustannuspaikalle 1022900000 (övrigt församlingsarbete), jakautuen seuraavasti: 1 840 euroa tilille 406500 (vuosilomasijaiset ja muut sijaiset), 20 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 400 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 50 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
- j. 15 910 euroa kustannuspaikalle 1002420000 (perheneuvonta), jakautuen seuraavasti: 12 700 euroa tilille 402000 (määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat), 110 euroa tilille 410000 (sosiaaliturvamaksut), 2 770 euroa tilille 412000 (eläkemaksut) ja 330 euroa tilille 414000 (muut sosiaalivakuutusmaksut).
3. kirkonkirjojen digitointiprosessin tarkastustyön palkkakuluihin myönnetään 8 820 euron lisämääräraha vuodelle 2018. Määräraha kirjataan pääkirjatilille 403000 (työsuhteisten kuukausipalkat) ja kustannuspaikalle 1001070000 (kirkonkirjojen pito).
4. kirkonkirjojen digitointiprosessin tarkastustyön palkkakuluja kattamaan saatu Työ- ja elinkeinotoimiston myöntämä 3 500 euron palkkatuki kirjataan lisätuloksi vuodelle 2018. Tulo kirjataan pääkirjatilille 371000 (palkkatuki) ja kustannuspaikalle 1001070000 (kirkonkirjojen pito).
5. lisämäärärahat katetaan edellisten tilikausien ylijäämällä.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Esittelijä täydensi pohjaesitystään esittämällä, että päätösehdotuksen kohdaksi viisi lisätään ”työterveyshuollon kustannuksiin myönnetään 25 000 euron lisämääräraha vuodelle 2018. Määräraha kirjataan pääkirjatilille 439300 (työterveyshuolto) ja kustannuspaikalle 1011050000 (talous- ja henkilöstöhallinto)”. Tällöin alkuperäisen päätösehdotuksen kohta viisi muutetaan kohdaksi kuusi.

Esittelijä kertoi työterveyshuollon kustannusten nousseen merkittävästi aiemmista vuosista ja budjetoidusta. Esittelijä totesi, että 25 000 euron lisäyksen myötä

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

kokonaislisämäärärahatarve vuoden 2018 talousarvioon nähden on yhteensä 85 430 euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti päätösehdotuksen mukaisesti kohdat 1.-4. ja

5. työterveyshuollon kustannuksiin myönnetään 25 000 euron lisämääräraha vuodelle 2018. Määräraha kirjataan pääkirjatilille 439300 (työterveyshuolto) ja kustannuspaikalle 1011050000 (talous- ja henkilöstöhallinto).
6. lisämäärärahat katetaan edellisten tilikausien ylijäämällä.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 205 Ohjeistus talousarvion investointiosan valmisteluun koskien toimitilaluopumisista aiheutuvia muutostöitä

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

Yhteinen kirkkoneuvosto on antanut kokouksessaan 26.4.2018 § 84 talousarvion 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2019-2021 laatimisohteet. Ohjeita on täydennetty yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 28.6.2018 § 157 (oheismateriaali 2/205).

Yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 11.4.2018 § 11 päättänyt, että kiinteistöstrategian luopumisohtelman toinen luopumisvaihe laitetaan täytäntöön toteuttamalla Lepikon leirikeskuksesta, Uumajankatu 2:sta, Vetokannaksen kirkosta, Tervajoen rukoushuoneesta, Metsäkallion seurakuntakodista sekä Lähetyssopesta luopumisen. Päätöksen mukaisesti seurakuntayhtymä lopettaa toimintansa kyseisissä kohteissa viimeistään 31.5.2019 lukien ja toiminta siirretään seurakuntayhtymän omistamiin muihin tiloihin.

Samassa yhteydessä yhteinen kirkkovaltuusto päätti pyytää seurakuntayhtymän seurakuntia laatimaan kiinteistötoimelle 30.6.2018 mennessä yksityiskohtaiset toiveensa toimintojen siirtoon liittyvistä mahdollisista toimitilamuutoksista ja aikataulusta sekä huolehtimaan siirron käytännön järjestelyistä yhteistyössä kiinteistötoimen kanssa.

Seurakuntayhtymän kiinteistötoimi on saanut toiveita sisältäviä listauksia ja asiakirjoja yhteensä kolme kpl (liitteet 4/205, 5/205 ja 6/205).

Seurakuntayhtymän taloustoimisto valmistelee parhaillaan vuoden 2019 talousarviota. Talousarvioon sisällytettävät investoinnit on käsitelty jo huhtikuussa 2018 yhteisen kirkkoneuvoston suunnitteluryhmän kokouksessa. Suunnitteluryhmän laatima investointisuunnitelmaluonnos esitetään oheismateriaalina (oheismateriaali 3/205). Ajatuksena on kuitenkin ollut, että mikäli seurakuntien antamista toiveista käy ilmi sellaisia muutostyötarpeita, jotka edellyttävät erillistä investointimäärärahaa vuodelle 2019, voidaan tietty summa tarvittaessa sisällyttää investointisuunnitelmaan vielä tässä vaiheessa, ennen talousarvion lopullista käsittelyä.

Seurakuntayhtymän kiinteistöpäällikön mukaan Lähetyssopeen siirtämisestä Crossin tiloihin aiheutuu enimmillään noin 10 000 euron muutostyöt. Ruotsalaisen seurakunnan toive Gerbyn seurakuntatalon tilojen laajentamisesta on toteutettavissa toteuttamalla muutenkin jo suunnittelussa ollut Gerbyn seurakuntatalon tilojen uudelleenjärjestely ja toimitilamuutokset. Muutostöiden suunnittelu- ja toteutuskustannuksiksi on arvioitu 250 000 euroa. Kyseinen suunnittelutyö on sijoitettu aikaisempaan, yhteisen kirkkoneuvoston suunnitteluryhmään keväällä 2018 käsittelemään investointisuunnitelmaversioon vuodelle 2020 ja toteutus vuodelle 2021, mutta ruotsalaisen seurakunnan toiveen perusteella investoinnin aikaistamista keväälle 2019 voidaan pitää perusteltuna. Todettakoon, että vastaavasti tiettyjä hautausmaalle vuodelle 2019 suunniteltuja investointeja voidaan siirtää tuleville vuosille, jolloin kokonaisinvestointimäärä vuodelle 2019 saadaan rajattua 1 065 000 euroon. Mahdollisilla Gerbyn seurakuntatalon tilamuutostöillä täydennetty investointisuunnitelmaluonnos esitetään liitteessä 7/205.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

Talousarvion laatimishojjeiden mukaan investointiohjelmaan voidaan sijoittaa ainoastaan maarakennus-, uudisrakennus-, rakennus-, peruskorjaus- ja korjaushankkeet, jotka ylittävät 30 000 euroa sekä muut hankinnat, jotka ylittävät 10 000 euroa. Tästä syystä Lähetyssojen siirtämisestä Crossin tiloihin aiheutuvia kuluja ei voida kirjata investointiosaan vaan ne tulee kattaa käyttötalousosasta. Yhteinen kirkkoneuvosto voi harkintansa mukaan kasvattaa kiinteistötoimelle vuodelle 2019 annettua toimintamäärärahaehystä Crossin tilamuutostoihin korvamerkittäväällä erillismäärärahalla.

Suvilahden lähetyspiiri ja Metsäkallion diakonia-lähetyspiiri voidaan siirtää seurakuntayhtymän muihin tiloihin ilman erillisiä toimitilamuutostarpeita. Sen sijaan toiveissa mainittu seurakuntalaisten kuljetus uuteen tilaan jokaisen lähetyspiirin yhteydessä vahtimestarien toimesta ei ole käytännössä mahdollista, henkilöstöresurssien vajavuudesta johtuen.

Tilamuutoksissa on tässä yhteydessä kyse strategisesti merkittävistä, tulevaisuuteen vaikuttavista linjauksista. Gerbyn seurakuntataloa koskevat tilamuutostoiveet ovat myös suhteellisen mittavia eivätkä ne ole sisältyneet yhteisen kirkkoneuvoston suunnitteluryhmän keväällä 2018 käsittelemään vuoden 2019 investointisuunnitelmaluonnokseen. Lisäksi seurakuntien lausuntojen pyytäjänä on toiminut seurakuntayhtymän ylin päättävä toimielin, yhteinen kirkkovaltuusto. Näistä syistä voidaan nähdä perusteltuna, että mahdollinen investointimäärärahan varaaminen tilamuutostoihin vuodelle 2019 käsitellään suunnitteluryhmän asemesta yhteisessä kirkkoneuvostossa, joka myös antaa lopullisen talousarvioehdotuksensa yhteiselle kirkkovaltuustolle ja näin viime kädessä vastaa sen kokonaissällöstä.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ohjeistuksestaan koskien talousarvioon 2019 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2019-2021 mahdollisesti varattavaa investointimäärärahaa ja/tai käyttötalousosan erillismäärärahaa, toimitilaluopumisista aiheutuvien muutostöiden toteuttamiseksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteinen kirkkoneuvoston päättäneen, että yleishallinnon raamiin lisätään 40 000 euroa työterveyshuollon ja Rannikon IT-keskuksen nousseiden kustannusten kattamiseksi (30 000 euroa ja 10 000 euroa). Yleishallinnon uusi raami on 454 680 euroa. Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että kiinteistöhallinnon raamiin tehdään tekninen korjaus koskien rantatonttien myyntihinnan budjetointia, jonka jälkeen raami on 1 412 500 euroa.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti edelleen, että Gerbyn seurakuntatalon tilamuutosten suunnittelu ja toteutus, yhteensä 250 000 euroa, lisätään vuoden 2019 investointisuunnitelmaluonnokseen. Toimenpiteellä pystytään vastaamaan kiinteistöluopumisista seurakunnille aiheutuneisiin tilatarpeisiin. Mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy Gerbyn seurakuntatalon tilamuutokset osaksi vuoden 2019 investointisuunnitelmaa, velvoittaa yhteinen kirkkoneuvosto kiinteistötoimen

Tarkastajien nimikirjaimet	
Justerarnas initialer	

VAASAN SEURAKUNTAYHTYMÄ †
VASA KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET †

Kokous 26.9.2018 klo 16.30
Sammantr. 26.9.2018 kl. 16.30

Sivu 27 /36
Sidan

ESITYSLISTA
FÖREDRAGNINGSLISTA

Paikka **Vaasanpuistikko 3 E, 5. krs.**
Plats **Vasaesplanaden 3 E, 5. vån**

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

keskustelemaan tilatarpeista seurakuntien työntekijöiden kanssa tilasuunnitelmaa tehtäessä.

Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto päätti kasvattaa kiinteistötoimen toimintamääräraahakehystä Crossin tilamuutostöihin korvamerkittävällä 10 000 euron erillismäärärahalla, jolloin kokonaistoimintamääräraahakehykseksi tulee 1422 500 euroa.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 206 Suorituslisän käyttöönotto

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

Asian aikaisempi käsittely:

Paikallistason neuvotteluryhmä 19.8.2018 § 20

Paikallistason neuvotteluryhmä 19.8.2018 § 20 Suorituslisän käyttöönoton täytäntöönpanoneuvottelut

Valmistelija: palkka-asiamies Juha Silander, puh. 044 4808 400

Kirkon uusi virka- ja työehtosopimus on astunut voimaan 1.2.2018 alkaen. KirVESTES:n § 26 Suorituslisä astuu voimaan 1.1.2020. Suorituslisäjärjestelmässä viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja. Suorituslisän käyttöönotto-ohjeet ovat kirjattuina Kirkon työmarkkinalaitoksen laatimiin kirjalliseen ohjeistukseen (liite 1/20).

KirVESTES:n 26 § 1. momentin soveltamisohjeen mukaan työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan. Käytettyjen suorituslisien yhteismäärän tulee olla vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Seurakunnat, joissa ei ole käytössä Hava-järjestelmää (ml. Vaasan seurakuntayhtymä) voivat päättää käyttävänsä 1.1.2020 käyttöön tulevan 0,6 % järjestelyerän joko kokonaan tai osittain suorituslisiin. Järjestelyerän määrä euroina lasketaan seurakunnan koko yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön palkkasummasta. Mikäli järjestelyerää ei käytetä kokonaan tai lainkaan suorituslisiin, tulee (loppuosa) järjestelyerästä suunnata henkilöstön peruspalkkoihin.

Se osa järjestelyerästä, joka suunnataan suorituslisiin, jää pysyvästi seurakunnan suorituslisäjärjestelmän osaksi eikä kyseisiä varoja voida myöhemmin poistaa.

Seurakunnalla on harkintansa mukaan mahdollista kasvattaa suorituslisiin käytettäviä varoja. Nämä varat ovat kuitenkin luonteeltaan ylimääräistä rahaa. Seurakunnan taloudellisten voimavarojen mukaan seurakunta voi myöhemmin vuosina edelleen kasvattaa ko. varoja tai vastaavasti pienentää niitä tai poistaa ne. Kesken suorituslisien maksuvuotta poistamista ei voi kuitenkaan tehdä.

KirVESTES:n 26 § 2. momentin mukaan suorituslisän arviointiperusteina käytetään vähintään kahta arviointikriteeriä ja vähintään kolmea suoritustasoa. Arviointikriteereistä yhden tulee olla työssä suoriutuminen. Sen lisäksi arviointikriteerinä käytetään yhtä tai tarvittaessa useampaa kriteeriä. Mahdollisia kriteereitä ovat muun muassa: tuloksellisuus, monitaitoisuus, erityistiedot ja -taidot, yhteistyökyky sekä aloitteellisuus, kehityshakuisuus ja innovointikyky. Suoritustasoina ovat odotusten mukainen hyvä suoritustaso, sen ylittävä suoritustaso ja alittava suoritustaso. Suoritustasot voidaan paikallisesti nimetä toisin. Jos käytetään neljää suoritustasoa, ylin suoritustaso voi olla

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

nimeltään esimerkiksi erinomainen työsuoritus. Mallilomake työssä suoriutumisen arvioimiseksi esitetään liitteessä 2/20.

Työnantaja arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta asettamillaan arviointiperusteilla. Arviointijaksona on pääsääntöisesti yksi vuosi.

Viranhaltijalle/työntekijälle maksettavasta suorituslisästä tehdään päätös arviointijakson päätyttyä. Suorituslisää maksetaan arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain. Suorituslisää maksettaessa on eri viranhaltija-/työntekijäryhmiä kohdeltava tasapuolisesti.

Työsuorituksen arviointiperusteista käydään pääsopimuksen (KirVESTES, liite 9) 2 §:n 4. momentin ja 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa. Ennen suorituslisän käyttöönottoa on lisäksi käytävä vastaavat täytäntöönpanoneuvottelut lisän maksamisen perusteista. Neuvottelut on käytävä myös arviointiperusteita muutettaessa.

Suorituslisän maksaminen viranhaltijoille/työntekijöille edellyttää lisäksi lisän käyttöönottoa koskevan päätöksen. Päätös suorituslisän käyttöönotosta on tehtävä vuoden 2018 aikana siten, että ensimmäinen vuoden mittainen arviointijakso alkaa vuoden 2018 kuluessa.

Päätösehdotus:

Paikallistason neuvotteluryhmä:

1. käy pääsopimuksen mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut suorituslisän käyttöönotosta ja lisän maksamisen perusteista.
2. esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että:
 - a. KirVESTES:n § 16 mukainen suorituslisäjärjestelmä otetaan käyttöön Vaasan seurakuntayhtymässä 1.1.2020 alkaen.
 - b. suorituslisiin käytettävä rahasumma on 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä, lisätynä 1.1.2020 käyttöön tulevalle 0,6 % järjestelyerällä, joka lasketaan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön palkkasummasta. Järjestelyerä käytetään kokonaisuudessaan suorituslisiin.
 - c. suorituksen arviointijärjestelmän arviointikriteereinä käytetään... (määriteltävä)
 - d. suorituslisän arviointijärjestelmän suoritustasoina käytetään... (määriteltävä)
 - e. ensimmäinen arviointijakso alkaa 1.11.2018 ja päättyy 31.10.2019.
 - f. se velvoittaa seurakuntayhtymän hallintopäällikön tiedottamaan järjestelmän käyttöönotosta, työsuoritusten arviointia koskevasta

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

aikataulusta sekä sovellettavista arviointiperusteista seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien koko henkilöstölle.

Paikallisneuvottelun neuvottelutulos:

Merkitään, että palkka-asiamies Juha Silander esitteli asiaa.

Merkitään, että paikallistason neuvotteluryhmä selvitti kokouksen aikana Kirkon työmarkkinalaitoksesta mahdollisuutta jakaa suorituslisään varattu määräraha tasan koko yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön kesken. Kirkon työmarkkinalaitos ei kuitenkaan nähnyt, että kyseiselle menettelytavalle olisi perusteita.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi paikallistason neuvotteluryhmän päätyneen yksimielisesti seuraavaan neuvottelutulokseen:

Paikallistason neuvotteluryhmä:

1. toteaa käyneensä pääsopimuksen mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut suorituslisän käyttönotosta ja lisän maksamisen perusteista.
2. esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että:
 - a. KirVESTES:n § 16 mukainen suorituslisäjärjestelmä otetaan käyttöön Vaasan seurakuntayhtymässä 1.1.2020 alkaen.
 - b. suorituslisiin käytettävä rahasumma on 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.
 - c. 1.1.2020 käyttöön tuleva 0,6 % järjestelyerä, joka lasketaan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön palkkasummasta, jaetaan tasan koko yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön kesken.
 - d. suorituksen arviointijärjestelmän arviointikriteereinä käytetään seuraavia neljää arviointikriteeriä:
 - i. työssä suoriutuminen
 - ii. yhteistyökyky
 - iii. työtä palveleva monitaitoisuus
 - iv. aloitteellisuus ja kehityshakuisuus
 - e. suorituslisän arviointijärjestelmän suoritustasoina käytetään seuraavia kolmea suoritustasoa:
 - i. 1 = odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso
 - ii. 2 = odotusten mukainen hyvä suoritustaso

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

- iii. 3 = odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso
- f. ensimmäinen arviointijakso alkaa 1.11.2018 ja päättyy 31.10.2019.
- g. se velvoittaa seurakuntayhtymän hallintopäällikön tiedottamaan järjestelmän käyttöönotosta, työsuoritusten arviointia koskevasta aikataulusta sekä sovellettavista arviointiperusteista seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien koko henkilöstölle.

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.9.2018 § 206

Paikallistason neuvotteluryhmän päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että:

1. KirVESTES:n § 16 mukainen suorituslisäjärjestelmä otetaan käyttöön Vaasan seurakuntayhtymässä 1.1.2020 alkaen.
2. suorituslisiin käytettävä rahasumma on 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.
3. 1.1.2020 käyttöön tuleva 0,6 % järjestelyerä, joka lasketaan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön palkkasummasta, jaetaan tasan koko yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön kesken.
4. suorituksen arviointijärjestelmän arviointikriteereinä käytetään seuraavia neljää arviointikriteeriä:
 - i. työssä suoriutuminen
 - ii. yhteistyökyky
 - iii. työtä palveleva monitaitoisuus
 - iv. aloitteellisuus ja kehityshakuisuus
5. suorituslisän arviointijärjestelmän suoritustasoina käytetään seuraavia kolmea suoritustasoa:
 - v. 1 = odotusten mukaisen hyvän suoritustason allittava suoritustaso
 - vi. 2 = odotusten mukainen hyvä suoritustaso
 - vii. 3 = odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso
6. ensimmäinen arviointijakso alkaa 1.11.2018 ja päättyy 31.10.2019.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

7. seurakuntayhtymän hallintopäällikkö veloitetaan tiedottamaan järjestelmän käyttöönotosta, työsuoritusten arviointia koskevasta aikataulusta sekä sovellettavista arviointiperusteista seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien koko henkilöstölle.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen kohtien 1.-7. mukaisesti.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 207 Palkantarkistukset

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 06 326 1400

Paikallistason neuvotteluryhmä on kokouksessaan 19.9.2018 käsitellyt palkka-asiamiehelle toimitetun palkantarkistusanomuksen. Neuvotteluryhmä on lausunnossaan päätenyt yksimielisesti ehdottamaan palkan tarkistamista kyseessä olevan työntekijän osalta.

Palkka-asiamies pitää neuvotteluryhmän ehdotusta perusteltuna ja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että paikallistason neuvotteluryhmän ehdottaman työntekijän palkkaa tarkistettaisiin. Palkka-asiamiehen palkantarkistusesitys perusteluineen on listattuna liitteessä 8/207.

Päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä esitetyn palkantarkistuksen liitteen 8/207 mukaisesti.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

§ 208 Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

Asian aikaisempi käsittely:

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.8.2018 § 180

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.8.2018 § 180 Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka

Esittelijä: talousjohtaja Juha Silander, puh. 044 4808 400

EU:n yhteisen tietosuoja-asetuksen siirtymäaika on päättynyt 25.5.2018. Tietosuoja-asetuksella on vaikutusta tietojärjestelmien lisäksi myös päivittäiseen toimintaan henkilötietoja käsiteltäessä.

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 26.4.2018 § 85 nimennyt Vaasan seurakuntayhtymän tietosuojavastaavan ja tietosuojan yhteyshenkilön sekä asettanut seurakuntayhtymän tietosuojaryhmän.

Tietosuojaryhmä on työskennellyt kevään ja kesän aikana aktiivisesti, pyrkien varmistamaan sen, että tietosuoja-asetukseen kirjatut asiat on pantu täytäntöön kaikilla hallinnon ja toiminnan tasoilla ja että tietosuojakysymysten huomioiminen tulee osaksi jokaisen työntekijän arkipäivää.

Yhtenä konkreettisenä toimenpiteenä tietosuojaryhmä on laatinut Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliittikan (oheismateriaali 1/180). Asiakirjassa kuvataan muun muassa tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät käsittelytoimet, projektisuunnitelma, rekisterinpitäjät, tietosuojatyön tiekartta sekä eri ylärekisterit ja niihin liittyvät erilliset asiakirjat, kuten tietosuojaselosteet, henkilötietojen käsittelyohjeet, rekisteriselosteet käsittelytoimista, rekisterien kartoitukset ja rekisterien analyysit.

Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliittikkaan on perusteltua pyytää yhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostojen lausunnot. Lausunnot tulisi pyytää 15.9.2018 mennessä, jolloin ne voidaan tuoda yhteiselle kirkkoneuvostolle 26.9.2018 kokoukseen tiedoksi. Samalla neuvostolle tuodaan myös asiakirjaan liittyvät liitteet. Yhteisen kirkkoneuvoston olisi tarkoitus hyväksyä seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka kokonaisuudessaan 26.9.2018 kokouksessaan niin, että asiakirja liitteineen voidaan ottaa virallisesti käyttöön 1.10.2018 alkaen.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto:

1. käsittelee tietosuojaryhmän laatiman ehdotuksen Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliittikaksi (oheismateriaali 1/180).
2. pyytää seurakuntaneuvostojen lausunnot ehdotuksesta Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliittikaksi. Lausunnot tulee antaa 15.9.2018 mennessä.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO GEMENSAMMA KYRKORÅDET

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen kohtien 1.-2. mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 26.9.2018 § 208

Vaasan suomalaisen seurakunnan, Vaasan ruotsalaisen seurakunnan ja Vähänkyrön seurakunnan seurakuntaneuvostot ovat antaneet lausuntonsa ehdotuksesta Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliitikaksi (liitteet 9/208, 10/208 ja 11/208).

Ehdotus Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliitikaksi on täydennetty siihen kuuluvilla liitteillä. Varsinainen asiakirja esitetään liitteessä 12/208. Asiakirjan liitteet ovat nähtävillä kokouksessa.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1. merkitä seurakuntaneuvostojen lausunnot (liitteet 9/208, 10/208 ja 11/208) ehdotuksesta Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliitikaksi tiedoksi.
2. hyväksyä laaditun ehdotuksen (liite 12/208) Vaasan seurakuntayhtymän tietosuoja- ja tietoturvapoliitikaksi. Asiakirja otetaan käyttöön 1.10.2018 alkaen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Merkitään, että talousjohtaja esitteli asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi yhteisen kirkkoneuvoston päättäneen päätösehdotuksen kohtien 1.-2. mukaisesti.

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	

**YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO
GEMENSAMMA KYRKORÅDET**

§ 209 Ilmoitusasiat

- Suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston pöytäkirja 7/14.8.2018
- Suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston pöytäkirja 8/22.8.2018
- Suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston pöytäkirja 9/12.9.2018
- Ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston pöytäkirja 6/6.9.2018
- Vähänkyrön seurakunnan seurakuntaneuvoston pöytäkirja 5/12.9.2018
- Kirkkohallituksen yleiskirje 12/19.9.2018
Vuoden 2019 kirkkokolehdit
- Kirkkoherra Petri Hautala kiitti lahjoista ja huomionosoituksista Vähänkyrön seurakunnan puolesta
- Vaasan seurakuntayhtymä on neuvotellut Mustasaaren seurakuntayhtymän kanssa mahdollisesta seurakuntaliitoksesta 19.9.2018. Seuraava neuvottelu on 7.11.2018.
- Kiinteistöpäällikön viran auki julistaminen ja mahdolliset johtosääntömuutokset

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Päätösehdotuksen mukaan.

§ 210 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus sekä kokouksen päättäminen

Tarkastajien nimikirjaimet Justerarnas initialer	